



COMUNE DI MERCATO SARACENO

Piazza Mazzini, 50 _ 47025 Mercato Saraceno (FC) _ Cod.Fisc. - P.IVA 00738210400

SVILUPPO E GESTIONE DEL TERRITORIO SERVIZIO SUE

Tel. 0547/699730 _ E-mail: gradassi_s@unionevallesavio.it

tombaccini_b@unionevallesavio.it

Orari ricevimento al pubblico: mercoledì e venerdì 8.30 – 13.30

mercatosaraceno@pec.unionevallesavio.it

FAC-SIMILE MODULO DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI UNA QUOTA DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA U2 DA DESTINARE AGLI ENTI ESPONENZIALI DELLA CHIESA CATTOLICA E DELLE ALTRE CONFESIONI RELIGIOSE.

AVVISO APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. xxxx/2026

Il sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

nato/a _____ prov. _____ il _____ residente a _____

_____ prov. _____ in Via/Piazza _____

C.A.P. _____ Tel. _____ Tel. Cellulare _____

e-mail _____ pec _____

C.F. _____ in qualità di: _____

_____ dell'Ente esponenziale della Confessione religiosa _____

_____ natura giuridica: _____

_____ con sede legale a _____ prov. _____ in Via/Piaz-

za _____ C.A.P. _____

Pec _____ e-mail _____

Tel. _____ Tel. Cellulare _____

C.F./P.IVA _____

N.B. il richiedente può indicare il nominativo e il numero di telefono di un' altra persona a cui far riferimento per il bando in oggetto:

Cognome _____ Nome _____

Tel. Cellulare _____

Pec _____ e-mail _____

CHIEDE

L'ammissione all'avviso pubblico per l'erogazione del contributo in oggetto per l'anno relativamente al seguente intervento edilizio _____ sull'edificio posto in Via _____ n. _____

DICHIARA

(Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

Barrare le caselle corrispondenti

- che la previsione di spesa e/o le spese effettuate per le quali chiede l'ammissione al contributo sono riferite al seguente intervento (indicare l'oggetto dell'intervento con riferimento alle categorie di cui all'art. 4 del Regolamento) _____ sull'edificio sito in Via _____ n. _____ utilizzato per (indicare il tipo di edificio/pertinenza con riferimento alle categorie di cui all'art. 2, comma 2 del Regolamento) _____;
- che gli interventi per i quali si richiede il contributo sono stati/saranno realizzati nel rispetto della normativa edilizia ed urbanistica vigente e delle normative ad essa correlata; in particolare, laddove previsto, è stato presentato/rilasciato il seguente titolo abilitativo di cui si riportano gli estremi: _____ (indicare)
- che gli interventi per i quali si richiede il contributo interessano edifici su cui l'Ente richiedente detiene la proprietà o altro diritto reale _____ (indicare);
- che provvederà, ai fini della liquidazione del contributo, a costituire vincolo decennale di destinazione d'uso sull'edificio di culto ammesso a contributo mediante sottoscrizione di atto unilaterale d'obbligo trascritto ai registri immobiliari, ai sensi del punto 1.6.4 della Deliberazione dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia Romagna n. 186/2018;
- che l'intervento per cui si chiede l'ammissione al contributo ha già usufruito dei seguenti contributi economici o sgravi fiscali _____ (indicare);
- che l'Ente richiedente, qui legalmente rappresentato dal sottoscritto, è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente ai sensi dell'art. 48/bis del D.P.R. n. 602/73;
- che l'Ente richiedente, qui legalmente rappresentato dal sottoscritto, non è tenuto a obblighi di contribuzione previdenziali, assistenziali e assicurativi;
in alternativa
- che l'Ente richiedente, qui legalmente rappresentato dal sottoscritto, è in regola con gli eventuali obblighi di contribuzione previdenziali, assistenziali e assicurativi, accertabili ai sensi di legge con la acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC);
- di essere consapevole delle norme penali secondo quanto indicato dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;

- di essere consapevole che la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sopra rilasciate e delle informazioni contenute nei documenti allegati comporta la decadenza del diritto non validamente sorto (art. 75 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000);
- di aver preso visione della informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196 del 30/03/2003 e del Regolamento Europeo n. 2016/679;

ALLEGA alla presente domanda:

- Copia della documentazione relativa alle spese sostenute e/o da sostenersi, qualora non già in possesso del Comune di Mercato Saraceno (specificare) unitamente ad un rendiconto costituito da una relazione sintetica sugli interventi da realizzare ovvero sullo stato di avanzamento dei lavori

ALLEGA alla presente dichiarazione la seguente:

Documentazione amministrativa

- Copia leggibile di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscritto
- Copia di atto costitutivo e statuto
- Copia dell'atto/contratto relativo alla disponibilità del bene oggetto di intervento
- Estremi del provvedimento di riconoscimento della personalità giuridica dell'Ente/Confessione Religiosa
- Indicazione di Albo/ Registro/ Elenco cui l'ente rappresentante la confessione religiosa è iscritto
- Documentazione attestante la titolarità dell'ente a rappresentare la confessione religiosa di riferimento
- Documento attestante la titolarità del sottoscritto a rappresentare l'Ente/confessione religiosa di riferimento

Documentazione tecnica

- relazione tecnico-illustrativa dell'intervento (con riferimento ai criteri indicati all'art. 7 del Regolamento in relazione al tipo di edificio, all'uso, al tipo di intervento, al contenuto recante altresì inquadramento urbanistico, estratto aggiornato di mappa catastale, descrizione delle condizioni attuali dell'edificio corredata di fotografie a colori nonché estremi dei titoli abilitativi);
- progetto definitivo
 - computo metrico (per interventi di costo superiore a Euro 20.000,00)
oppure
 - preventivo dettagliato della spesa necessaria (per interventi di costo pari o inferiore a Euro 20.000,00)
- relazione a firma del rappresentante dell'Ente / confessione religiosa con indicazione di massima dell'entità dell'utenza che si avvale dei servizi dell'edificio di culto interessato dagli interventi, e la descrizione di massima di eventuali attività sociali e culturali gratuite aperte alla collettività.

**Inoltre
SI IMPEGNA**

a presentare, ai fini della liquidazione dell'eventuale contributo la seguente documentazione contabile:

- Fattura (in fotocopia leggibile o fattura elettronica, intestata al richiedente, contenente una puntuale descrizione del servizio e/o bene fornito tale da consentire di risalire agevolmente alla corrispondente voce del preventivo e alla sua destinazione all'edificio oggetto di intervento);
- Documentazione delle spese sostenute;
- Relazione sugli interventi realizzati;
- Stato avanzamento lavori e relazione su quelli ancora da realizzare;
- Atto unilaterale di costituzione di vincolo di destinazione d'uso decennale ad edificio di culto registrato e trascritto ai pubblici registri immobiliari

Data _____

Firma _____